

Etudiants étrangers hors UE en formation initiale : Venir à l'UPPA

1) Je candidate (via Parcoursup, Apoflux, CampusFrance - Etudes en France, CampusArt, E2S UPPA, DAP blanc ou vert, selon ma situation)

2) Mon dossier est accepté, je reçois une attestation d'admission

Suivez la feuille de route pour récupérer les **documents clés** pour votre séjour !

3) Je réserve un logement à proximité de mon campus et je demande une attestation de logement

5) Avec mon attestation d'admission et mon attestation de logement (ou à défaut, ma réservation d'hôtel payée pour les premières semaines, le temps de trouver un logement sur place), je prends contact avec le consulat français pour demander mon visa de long séjour étudiant

4) Avant de quitter mon pays, j'obtiens un extrait certifié de mon acte de naissance. Si besoin, je le fais traduire en français par un traducteur assermenté

6) Dès que j'obtiens mon visa d'études, je demande le « visa Visale » pour me servir de garant car j'ai moins de 31 ans :
<https://www.visale.fr/>

7) Après avoir obtenu mon visa d'études, je paie la « Cotisation Vie Étudiante et de Campus » en ligne et je reçois mon attestation d'acquittement de la CVEC :
<https://cvec.etudiant.gouv.fr/>

8) Je souscris une police d'assurance responsabilité civile – vie privée. Je peux le faire soit via Internet, soit en France lors de l'ouverture d'un compte en banque ou lorsque je souscris une assurance habitation multirisques (qui inclut l'assurance responsabilité civile)

9) Avec mon attestation CVEC et mon attestation d'assurance, je m'inscris à l'université en ligne :
<https://formation.univ-pau.fr>
rubrique « Inscription »
et je paie les **frais d'inscription** par carte bancaire en ligne.
En arrivant en France, je récupère mon **certificat de scolarité** et ma **carte d'étudiant**

Doctorants : vérifiez vos démarches d'inscription spécifiques sur le site de votre école doctorale !

10) En arrivant en France, j'emménage dans mon nouveau logement. J'ai trois mois pour effectuer mes démarches d'immigration sur Internet :
<https://administration-etrangers-en-france.interieur.gouv.fr/particuliers/>

11) Avec mon visa d'études, mon certificat de scolarité, et mes attestations de logement et d'assurance, je peux ouvrir un compte en banque et obtenir un Relevé d'Identité Bancaire (RIB). Je dois fournir un RIB si je demande une allocation pour le logement auprès de la CAF (www.caf.fr)

12) Avec mon passeport, mon certificat de scolarité, mon visa, mon PDF de validation de visa, mon extrait d'acte de naissance et mon RIB, je peux demander un numéro de sécurité sociale (n° INSEE) :
<https://etudiant-etranger.ameli.fr/>.

Ce numéro me permet de créer mon compte avec la CPAM (sécurité sociale) (www.ameli.fr), de demander une Carte Vitale pour accélérer les remboursements des soins médicaux, et d'obtenir une Carte européenne d'assurance maladie (CEAM) si je prévois un séjour dans un autre pays de l'UE.

Attention **doctorants contractuels** avec visa « **Passeport Talent Chercheur** » : contactez welcome@univ-pau.fr pour votre procédure spécifique d'affiliation à la CPAM !

Je souffle,
j'ai terminé les démarches administratives !
(Jusqu'au renouvellement du titre de séjour ...! À faire **entre quatre et deux mois** précédant la date d'expiration !)

International undergraduate and graduate students: coming to the UPPA

1) I apply to the university (via *Parcoursup, Apoflux, CampusFrance - Etudes en France, CampusArt, E2S UPPA, DAP blanc / vert*, according to my situation)

2) My application is accepted, I receive proof of admission (*une attestation d'admission*)

Follow the roadmap to obtain the **key documents** for your stay in France!

3) I reserve housing near campus and I obtain proof of housing (*une attestation de logement*)

5) With my *attestation d'admission* and my *attestation de logement* (or my paid hotel reservation for the first weeks where I will stay while I look for a more permanent place to live), I request my **student visa (*visa de long séjour étudiant*) from the French consulate nearest me**

4) Before leaving my country, I obtain a **certified copy of my birth certificate.**
If needed, I have it **translated into French** by a **certified translator**

6) As soon as I obtain my student visa, I apply for a « *visa Visale* » which will act as my guarantor as I am under 31 years old: <https://www.visale.fr/>

7) As I already have my student visa, I pay the *Cotisation Vie Etudiante et de Campus* (student life and campus fee, CVEC) online and I receive proof of payment (*une attestation d'acquiescement de la CVEC*): <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>

8) I take out third-party liability insurance (*une assurance en responsabilité civile – vie privée*) either online, alone or combined with multirisk housing insurance, or when opening a bank account after arriving in France.

9) With my CVEC receipt and proof of insurance, I proceed with my administrative enrollment online: <https://formation.univ-pau.fr> click on « Inscription » and I **pay my tuition fees** online with a bank card.
Upon my arrival in France, I pick up my enrollment certificate (*un certificat de scolarité*) and my student ID card (*une carte d'étudiant*)

PhD students: check with your Doctoral School to learn about your specific enrollment process!

10) Upon arriving in France, I **move in to my new housing. I have three months to register online to validate my visa and/or obtain a residency permit (*un titre de séjour*):** <https://administration-etrangers-en-france.interieur.gouv.fr/particuliers/>

11) With my residency permit, my enrollment certificate, my proof of housing and of insurance, I can **open a bank account and obtain a **French bank number** (*un Relevé d'Identité Bancaire, or RIB*). I need to provide my RIB if I wish to request financial support for housing from the **CAF** (www.caf.fr)**

12) With my passport, my enrollment certificate, my student visa, my PDF validating the visa, my translated birth certificate and my RIB, I can request a French healthcare ID number (*un numéro INSEE*): <https://etudiant-etranger.ameli.fr/>
With this number, I can create my account with the **CPAM** (*la sécurité sociale*) (www.ameli.fr), request a **Carte Vitale** to accelerate the reimbursement of my medical expenses, and obtain a **European Health Insurance Card (EHIC)** if I plan on staying in another EU country.

Attention PhD students with Doctoral Contratct and « Passeport Talent Chercheur » visas: contact welcome@univ-pau.fr about your specific enrollment procedure with the CPAM!

I take a deep breath,
I have finished with all of the administrative steps!
(Until I need to **renew my residency card**, that is...! This must be done **within four to two months of the expiration date!**)